

**GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA
CALIFORNIA
COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y
SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL
GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA
CALIFORNIA**

**Licitación Pública Regional
Número 32065001-026-2022**

**“ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS PARA
GOBIERNO DEL ESTADO”**

Bases de Licitación

INFORMACIÓN GENERAL

1.- IDENTIFICACIÓN DE LA CONVOCANTE:

El COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA en lo sucesivo denominado “La Convocante”, convoca a la Licitación Pública Regional No. **32065001-026-2022**, relativa al **“ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS PARA GOBIERNO DEL ESTADO”**, operación financiada con recursos provenientes del Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2022 autorizados a la Dirección del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, Secretaría de la Honestidad y la Función Pública, Oficialía Mayor de Gobierno y la Secretaría de Turismo del Estado de Baja California, en lo sucesivo los “Órganos solicitantes”.

2.- NORMATIVIDAD APLICABLE:

El procedimiento de licitación se substanciará con estricto apego a las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, en adelante “La Ley”, el Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, en adelante “El Reglamento”, así como por las disposiciones y normas administrativas vigentes en la materia mismas que serán identificadas plenamente es el acto de su aplicación; en lo conducente y de manera supletoria se aplicará la Ley del Procedimiento para los Actos de la Administración Pública del Estado de Baja California, en adelante “La Ley Supletoria”.

Además, los licitantes deberán cumplir con las Normas Oficiales Mexicanas, Normas Regionales Normas de Referencia o Especificaciones formuladas por la convocante que resulten aplicables por lo que a los bienes que oferten se refiera.

3.- PERSONAS QUE PODRÁN PARTICIPAR:

3.1 Pueden participar en la presente licitación personas de nacionalidad mexicana como extranjera y los bienes a adquirir sean de origen nacional o extranjero en los términos del artículo 24 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, que cuenten con capacidad de respuesta inmediata, con recursos humanos, técnicos, financieros suficientes y demás que sean necesarios para cumplir con la entrega de los bienes objeto de la contratación:

a).- Fabricantes o Productores Regionales, Son las personas físicas o morales que lleven a cabo procesos de elaboración, producción, transformación, reparación, industrialización u otros similares, de los cuales se obtengan productos terminados o semiterminados; siempre y cuando tengan el asiento principal de sus negocios y su domicilio fiscal, al menos con un año de antigüedad en el Estado de Baja California.

b).- Distribuidor Regional, Es la persona física o moral que distribuye productos regionales o foráneos, del tipo específico a que se refiere el procedimiento de adquisición, arrendamiento o servicio respectivo, siempre y cuando tengan el asiento principal de sus negocios y su domicilio fiscal al menos con un año de antigüedad en el Estado de Baja California.

c).- Proveedor Regional del Sector Público, Persona física o moral que provee a la administración pública de Gobierno del Estado, productos, mercancías, arrendamientos o servicios regionales, que invariablemente tenga su domicilio y registro fiscal en el Estado de Baja California.

3.2.- Que cuenten con capacidad de respuesta inmediata, con recursos humanos, técnicos, financieros suficientes y demás que sean necesarios para cumplir con la entrega de los bienes solicitados.

3.3.- No podrán participar aquellas personas o grupos de personas físicas o morales que se encuentren en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 49 de “La Ley”.

3.4.- Dos o más personas podrán presentar conjuntamente proposiciones sin necesidad de constituir una sociedad, o nueva sociedad en caso de personas morales, siempre que, para tales efectos, en la propuesta y en el contrato se establezcan con precisión y a satisfacción de “La Convocante”, las partes a que cada persona se obligará, así como la manera en que se exigiría el cumplimiento de las obligaciones; en este supuesto la propuesta deberá ser firmada por el representante común que para tal efecto haya sido designado por el grupo de personas cumpliendo los siguientes aspectos:

1.- Tendrán derecho a participar adquiriendo, alguno de los integrantes del grupo, solamente un ejemplar de las bases;

2.- Deberán celebrar entre todas las personas que integran la agrupación, un convenio privado en los términos de la legislación aplicable, en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes:

a) Nombre y domicilio de las personas integrantes, incluyendo los datos de las escrituras públicas con las que se acredita la existencia legal de la persona moral;

b) Nombre de los representantes legales de cada una de las personas agrupadas, incluyendo los datos de las escrituras públicas con las que se acrediten las facultades de representación;

c) La designación de un representante común; otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la propuesta en el procedimiento de licitación;

d) La descripción de las partes objeto del contrato, que corresponderá, cumplir a cada persona, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones; y

e) Estipulación expresa de que cada uno de los suscriptores, quedará obligado en forma conjunta y solidaria con los demás, para comprometerse por cualquier responsabilidad derivada del contrato que se firme.

Los licitantes solo podrán presentar una proposición en la presente licitación.

3.5.- Requisitos que deben cubrir las personas que deseen participar:

a).- Entregar en el acto de presentación y apertura de proposiciones sus ofertas por escrito mediante dos sobres cerrados identificando la clave alfanumérica con la que se identifica el procedimiento de licitación, nombre o razón social del licitante e indicar si se trata de la propuesta técnica o económica.

b).- Se aceptará el envío de propuestas mediante el servicio postal o mensajería, quedando

bajo responsabilidad de los licitantes que estas sean entregadas con acuse de recibo en tiempo y forma en el **domicilio de “La Convocante”** ubicado en el **tercer piso del edificio del Poder Ejecutivo de Gobierno del Estado, Calzada Independencia #994, Centro Cívico de la ciudad de Mexicali, Baja California.**

c).- Que realicen el pago de las bases de licitación, debiendo cubrir el costo correspondiente por la cantidad de \$2,200.00 (Dos mil doscientos pesos 00/100 moneda nacional) en efectivo o cheque certificado a nombre de Gobierno del Estado de Baja California, o en cuenta bancaria número 4307259929, Clabe Interbancaria 002020043072599296, en Banamex, desde la fecha de publicación de la convocatoria hasta el sexto día natural previo al acto de presentación y apertura de proposiciones.

4.- DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS BIENES A ADQUIRIR Y CONDICIONES QUE DEBERÁN CUBRIR LOS LICITANTES EN SUS PROPOSICIONES.

4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. Los licitantes deberán presentar su propuesta por la partida en la que deseen participar indicada en el ANEXO TÉCNICO, debiendo cumplir con las especificaciones técnicas y condiciones señaladas en estas bases de licitación, pudiendo ofertar bienes cuyas especificaciones sean equivalentes o superiores a las solicitadas, en el entendido de que para la evaluación de las propuestas se tendrá en cuenta el cumplimiento mínimo de las especificaciones y condiciones indicadas en las presentes bases, por lo que los valores agregados no serán tomados en cuenta para la calificación correspondiente.

ANEXO TÉCNICO

PAQUETE 1: DIRECCIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO

PARTIDA 1

VEHÍCULO TIPO CAMIONETA MODELO 2022. CANTIDAD: 1 UNIDAD

CARACTERÍSTICAS:

- COLOR IMPULSE BLUE METALLIC *(Primera opción)*
COLOR STERLING SILVER METALLIC *(Segunda opción)*
- MOTOR 1.5L, 4 CILINDROS EN LÍNEA
- TRANSMISIÓN AUTOMÁTICA DE 4 VELOCIDADES
- RIN DE ALUMINIO 16”
- FRENOS ABS, EBD, BA
- CONTROL DE ESTABILIDAD
- BOLSAS DE AIRE
- INMOVILIZADOR DE MOTOR
- ASISTENTE DE ARRANQUE EN PENDIENTES
- ESPEJOS ELÉCTRICOS CON LUZ DIRECCIONAL Y ABATIBLES ELÉCTRICAMENTE
- VIDRIOS (4) ESPEJOS Y SEGUROS ELÉCTRICOS
- ACCESO SMART KEY CON ENCENDIDO DE MOTOR POR BOTÓN
- FAROS DE NIEBLA
- CAPACIDAD PARA 7 PASAJEROS

- AIRE ACONDICIONADO
- VENTILAS DE AIRE EN LA PARTE TRACERA CON CONTROL DE AJUSTE INDEPENDIENTE
- TAPIZADA EN TELA
- DIRECCIÓN ELECTRÓNICAMENTE ASISTIDA
- BARRA ESTABILIZADORA DELANTERA
- SUSPENSIÓN TRASERA CON BARRA DE TORSIÓN
- 2 BOLSAS DE AIRE FRONTALES
- 6 BOCINAS
- RADIO AM/FM/USB/AUX /MP3
- PANTALLA TOUCHSCREEN DE 6.8 PULGADAS
- CONEXION ANDROID AUTO Y APPLE CARPLAY
- BLUETOOTH
- CONTROLES AL VOLANTE DE AUDIO
- GARANTÍA DE 7 AÑOS DE DEFENSA A DEFENSA SIN LÍMITE DE KILOMETRAJE

PLAZO DE ENTREGA: 60 (SESENTA) DÍAS NATURALES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE A LA FECHA DEL FALLO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN.

PARTIDA 2:

VEHÍCULO TIPO PICK UP DE GASOLINA, DOBLE CABINA, MODELO 2022.

CANTIDAD: 1 UNIDAD

CARACTERÍSTICAS:

- COLOR IMPULSE BLUE METALLIC (*Primera opción*)
COLOR STERLING SILVER METALLIC (*Segunda opción*)
- MOTOR 2.4L, 4 CILINDROS
- TORQUE 143-4000
- TRANSMISIÓN MANUAL DE 5 VELOCIDADES
- DIRECCIÓN CON ASISTENCIA HIDRÁULICA
- SISTEMA ANTIBLOQUEO DE FRENOS (ABS)
- SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN ELECTRÓNICA DE FRENADO (EBD)
- SUSPENSIÓN TRASERA DE EJE RÍGIDO REFORZADA
- VIDRIOS (4) ESPEJOS Y SEGUROS ELÉCTRICOS
- BEDLINER
- FAROS DE HALÓGENO CON AJUSTE ALTURA
- FAROS DE NIEBLA
- ESTRIBOS
- RIN DE ALUMINIO 16 PULGADAS
- AIRE ACONDICIONADO
- CONTROLES DE AUDIO Y MANOS LIBRES AL VOLANTE
- SISTEMA DE AUDIO AM/FM MP3 BLUETOOTH CD AUX IPOD READY
- GARANTÍA DE 7 AÑOS DE DEFENSA A DEFENSA SIN LÍMITE DE KILOMETRAJE

PLAZO DE ENTREGA: 60 (SESENTA) DÍAS NATURALES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE A LA FECHA DEL FALLO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN.

PAQUETE 2: SECRETARÍA DE LA HONESTIDAD Y LA FUNCIÓN PÚBLICA.

PARTIDA 1:

VEHÍCULO TIPO PICK UP, DOBLE CABINA, 4X4 DIESEL TM AC, MODELO 2022.

CANTIDAD: 1 UNIDAD

MOTOR 4 CILINDROS 2.5 LTS DIESEL 161HP@3600RPM
TORQUE DE 297LBS-PIE@2,000 RPM, 16 VALVULAS
TRANSMISION MANUAL DE 6 VELOCIDADES
BOLSAS DE AIRE FRONTALES "CONDUCTOR Y PASAJERO"
FRENOS DELANTEROS DE DISCO Y TRASEROS DE TAMBOR
CON SISTEMA ABS EN LAS 4 RUEDAS.
DIRECCIÓN HIDRÁULICA, ALFOMBRA AL PISO. AIRE ACONDICIONADO, INTERIORES EN TELA CREW
CAB 4 PUERTAS INDEPENDIENTES
2WD SUSPENSION DELANTERA DE DOBLE HORQUILLA
SUSPENSION TRASERA DE MUELLES
ASIENTOS DEL CONDUCTOR CON 6 POSICIONES
ASIENTO TRASERO DE BANCA PLEGABLE CON 3 CABECERAS
CIERRE CENTRALIZADO DE SEGUROS DEL LADO DEL CONDUCTOR CON SENSOR DE VELOCIDAD,
FUNCION CIERRE/APERTURA DE PUERTAS CON CONTROL REMOTO, COMPARTIMIENTO CON
PORTABOTELLAS EN PUERTAS DELANTERAS Y TRASERAS CONSOLA CENTRAL
CON DESCANZABRAZOS DE RESINA
CONSOLA CENTRAL CON VENTILAS TRASERAS
CONSOLA SUPERIOR CON LUZ DE MAPA/PORTALENTES/MICROFONO GUANTERA SIN LLAVE,
PORTA VASOS, VISCERAS SENCILLAS
VOLANTE CON AJUSTE DE ALTURA MANUAL, 4 GANCHOS DE CARGA DENTRO DE LA CAJA DEL
PICKUP, DEFENSA FRONTAL DEL COLOR DE LA CARROCERIA,DEFENSA TRASERA EN COLOR
NEGRO, MANIJAS DE PUERTAS EN COLOR NEGRO DE RESINA, 4 LODERAS, PARRILLA EN COLOR
NEGRO ESPEJOS EXTERIORES CON AJUSTE MANUAL EN COLOR NEGRO.
ESPEJO RETROVISOR ANTIDESLUMBRANTE MANUAL DESEMPAÑADOR TRASERO CON
TEMPORIZADOR
LIMPIA PARABRISAS DE 2 VELOCIDADES INTERMITENTE Y VARIABLE
SONIDO AMFM/BTHF, 2 BOCINAS Y ANTENA, BLUETOOTH VOLANTE CON CONTROL DE AUDIO Y
MANOS LIBRES
MONITOR AVANZADO DE ASISTENCIA A COLOR DE 7" SISTEMA DE FRENOSABS, EBD Y BA EN LAS 4
RUEDAS
CINTURONES DE SEGURIDAD FRONTALES DE 3 PUNTOS, 2 CON AJUSTE DE ALTURA CON
PRETENSIONADOR Y LIMITADORES DE CARGA
CINTURONES DE SEGURIDAD TRASEROS DE PUNTOS, INMOVILIZADOR
CONTROL DINÁMICO VEHICULAR "VDC", DIFERENCIAL DE DESLIZAMIENTO LIMITADO "LSD", HILL
STAR ASIST "HSA", ASISTENTE DE ESTABILIDAD DE REMOLQUE "TSA", ISO-FIX, ALERTA SONARA DE
CINTURON DE SEGURIDAD PARA CONDUCTOR/PASAJERO/ ASIENTO TRASERO
SEGURO PARA NIÑOS EN PUERTAS TRASERAS,TANQUE DE COMBUSTIBLE DE 80 LITROS,
CAPACIDAD DE CARGA DE 1,074 KGS, LLANTAS 205R16" CON RINES DE ACERO Y COPAS DE

16",LLANTA DE REFACCION DE 16"

KIT BASICO DE HERRAMIENTAS, TAPETES, GARANTÍA DE 3 AÑOS O 60,000 KMS, LO QUE SUCEDA PRIMERO, AUXILIO VIAL POR 3 AÑOS CON COBERTURA NACIONAL, SIN COSTO PARA EL CLIENTE

PLAZO DE ENTREGA: 120 (CIENTO VEINTE) DÍAS NATURALES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE A LA FECHA DEL FALLO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN.

NO INCLUYE PLACAS. INCLUYE PÓLIZA DE SEGURO CON COBERTURA AMPLIA POR EL PRIMER AÑO, COBERTURAS DAÑOS MATERIALES 5%, ROBO TOTAL.

PARTIDA 2:

VEHÍCULO TIPO SEDAN TA AC MODELO 2022. CANTIDAD: 1 UNIDAD

MOTOR 4 CILINDROS 1.6 LTS 106HP@5,600RPM

TRANSMISION AUTOMÁTICA DE 4 VELOCIDADES

AIRE ACONDICIONADO, INTERIORES EN TELA

DIRECCIÓN ASISTIDA ELECTRICAMENTE SENSIBLE A LA VELOCIDAD

SUSPENSIÓN INDEPENDIENTE TIPO MC PHERSON

SUSPENSIÓN TRASERA CON EJE SEMIRIGIDO

FRENOS DELANTEROS DE DISCO, CONSOLA CENTRAL

FRENOS TRASEROS DE TAMBOR, INMOVILIZADOR ELECTRÓNICO

DESEMPAÑADOR TRASERO CONTEMPORIZADOR

ALARMA A CONTROL REMOTO, ASIENTO TRASERO ABATIBLE

CINTURONES DE SEGURIDAD DELANTEROS RETRACTILES DE 3 PUNTOS

CINTURONES DE SEGURIDAD TRASEROS RETRACTILES DE 3 PUNTOS (2)

Y PELVICO CENTRAL (1), SEGUROS PARA NIÑOS EN PUERTAS TRASERAS

TERCERA LUZ DE FRENO EN MEDALLON TRASERO

CIERRE AUTOMATICO DE SEGUROS CON SENSOR DE VELOCIDAD

CONTROL DE AUDIO Y MANOS LIBRES BLUETOOTH EN VOLANTE

RADIO AMFMFM/CDISC/MP3/AUX IN/CONEXIÓN PARA IPOD

Y 4 BOCINAS, VOLANTE CON AJUSTE DE ALTURA

COMPUTADORA DE VIAJE, AVISO DE OLVIDO DE LLAVE, LUCES ENCENDIDAS

Y AVISO DE GASOLINA, CAJUELA CON CUBIERTA DESMONTABLE

CONTROL REMOTO PARA LIBERACIÓN DE SEGUROS Y CAJUELA

ESPEJO RETROVISOR CON ANTI-REFLEJANTE MANUAL

GUANTERA CON TAPA, LIBERADOR MECÁNICO DE TAPA DE COMBUSTIBLE

PISO DE PORTA EQUIPAJE ALFOMBRADO, PORTAVASOS DELANTEROS Y TRASEROS,

REVISTERO EN PUERTAS DELANTERA.

SEGUROS ELECTRICOS, KIT BASICO DE HERRAMIENTAS

TAPETES ORIGINALES, LLANTA DE REFACCIÓN

TOMA CORRIENTA DE 12 VOLTS, CRISTALESTINTADOS

DEFENSAS AL COLOR DE LA CARROCERÍA, ESPEJOS EXTERIOES ABATIBLES

FAROS DE HALÓGENO, LIMPIADOR EN MEDALLON, MANIJAS DE PUERTAS AL COLOR DE LA

CARROCERIA, LLANTAS 165/70R14" CON RINES DE ACERO

TANQUE DE COMBUSTIBLE DE 41 LITROS.

3 AÑOS DE GARANTÍA O 60,000 KMS, LO QUE SUCEDA PRIMERO

AUXILIO VIAL DE 3 AÑOS CON COBERTURA NACIONAL SIN COSTO PARA EL CLIENTE

PLAZO DE ENTREGA: 90 (NOVENTA) DÍAS NATURALES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE A LA FECHA DEL FALLO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN.

NO INCLUYE PLACAS Y TENENCIA.

INCLUYE PÓLIZA DE SEGURO CON COBERTURA AMPLIA POR EL PRIMER AÑO.

CON COBERTURAS DAÑOS MATERIALES 5%, ROBO TOTAL 10%.

PARA LA TOTALIDAD DE LAS PARTIDAS DEL PAQUETE 2 EL LICITANTE PODRÁ OFERTAR EL COLOR QUE TENGA EN EXISTENCIA

PAQUETE 3: OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO.

PLAZO DE ENTREGA:

- 45 (cuarenta y cinco) días naturales, contados a partir del día hábil siguiente a la fecha del fallo del presente procedimiento de licitación, para la totalidad de las partidas que integran el paquete 3.

LUGAR DE ENTREGA:

- Almacén General del Estado ubicado en Av. Madero 1981 Col. Nueva C.P. 21100 para su registro e inventario.

PARTIDA 1: CAMIONETA TIPO PICK UP, MODELO 2022

| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN |
|--|---|
| <p style="text-align: center;">1 UNIDAD</p> | <p>CAMIONETA TIPO PICK UP MODELO 2022, COLOR BLANCO, CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MOTOR V8 5.3L • TORQUE: 383 LB-PIE • POTENCIA: 355 HP • TRANSMISIÓN AUTOMÁTICA DE 8 VELOCIDADES • TRACCIÓN 4X4 • CAPACIDAD DE CARGA DE HASTA 916 KG • CAPACIDAD DE ARRASTRE DE HASTA 3,402 KG • CAJA DE ACERO REFORZADO CON TECNOLOGÍA DURABED Y 12 ARILLOSIJOS. • ESCALÓN AUXILIAR PARA FACILITAR ACCESO A CAJA DE CARGA • ESPEJOS EXTERIORES CON AJUSTE ELÉCTRICO • AIRE ACONDICIONADO ELÉCTRICO • RINES DE ACERO DE 20" • SISTEMA DE ESCAPE DUAL • SUSPENSIÓN HIGH PERFORMANCE DESEMPAÑADOR • DESEMPAÑADOR TRASERO • TAPETES DE VINIL • SISTEMA DE DIAGNÓSTICO DE FRENOS • 6 BOLSAS DE AIRE: 2 FRONTALES, 2 LATERALES Y 2 DE CORTINA • SISTEMA DE INFOENTRETENIMIENTO CHEVROLET CON PATALLA TÁCTIL DE 7" • SPRAY-ON BEDLINER • SISTEMA DE CONTROL DE ESTABILIDAD STABILITRAK® • FRENOS DE DISCO CON SISTEMA BS EN LAS 4 RUEDAS ONSTAR 4G LTE (CON CONECTIVIDAD WI-FI) • CÁMARA DE REVERSA • GARANTÍA DE 3 AÑOS Ó 60,000 KMS. LO QUE OCURRA PRIMERO • AUXILIO VIAL DE 3 AÑOS CON COBERTURA NACIONAL SIN COSTO PARA EL CLIENTE |

PARTIDA 2: CAMIONETA TIPO PICK UP, MODELO 2022

| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN |
|----------------------------|--|
| <p>5 UNIDADES</p> | <p>CAMIONETA TIPO PICK UP, MODELO 2022, COLOR BLANCO, MEDIANO DOBLE CABINA CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS:</p> <p>MOTOR 4 CILINDROS 2.5 LTS 166HP@6,000RPM TORQUE DE 178LBS-PIE@4,000 RPM, 16 VALVULAS TRANSMISION MANUAL DE 6 VELOCIDADES BOLSAS DE AIRE FRONTALES" CONDUCTOR Y PASAJERO 11</p> <p>FRENOS DELANTEROS DE DISCO Y TRASEROS DE TAMBOR CON SISTEMA ABS EN LAS 4 RUEDAS.</p> <p>DIRECCION HIDRAULICA, ALFOMBRA AL PISO AIRE ACONDICIONADO, INTERIORES EN TELA CREW CAB 4 PUERTAS INDEPENDIENTES 2WD SUSPENSION DELANTERA DE DOBLE HORQUILLA</p> <p>SUSPENSION TRASERA DE MUELLES, TRACCION 4X2</p> <p>ASIENTOS DEL CONDUCTOR CON 6 POSICIONES</p> <p>ASIENTO TRASERO DE BANCA PLEGABLE CON 3 CABECERAS CIERRE CENTRALIZADO DE SEGUROS DEL LADO DEL CONDUCTOR CON SENSOR DE VELOCIDAD, FUNCION CIERRE/APERTURA DE PUERTAS CON CONTROL REMOTO, COMPARTAMIMIENTO CON PORTABOTELLAS EN PUERTAS DELANTERAS Y TRASERAS CONSOLA CENTRAL CON DESCANZABRAZOS DE RESINA</p> <p>CONSOLA CENTRAL CON VENTILAS TRASERAS</p> <p>CONSOLA SUPERIOR CON LUZ DE MAPA/PORTALENTES/MICROFONO GUANTERA SIN LLAVE, PORTA VASOS, VISCERAS SENCILLAS</p> <p>VOLANTE CON AJUSTE DE ALTURA MANUAL, 4 GANCHOS DE CARGA DENTRO DE LA CAJA DEL PICKUP, DEFENSA FRONTAL DEL COLOR DE LA CARROCERIA, DEFENSA TRASERA EN COLOR NEGRO, MANIJAS DE PUERTAS EN COLOR NEGRO DE RESINA, 4 LODERAS, PARRILLA EN COLOR NEGRO, ESPEJOS EXTERIORES CON AJUSTE MANUAL EN COLOR NEGRO. ESPEJO RETROVISOR ANTIDESLUMBRANTE MANUAL DESEMPAÑADOR TRASERO CON TEMPORIZADOR</p> <p>LIMPIA PARABRISAS DE 2 VELOCIDADES INTERMITENTE Y VARIABLE SONIDO AMFM!BTHF, 2 BOCINAS Y ANTENA, BLUETOOTH</p> <p>VOLANTE CON CONTROL DE AUDIO Y MANOS LIBRES MONITOR AVANZADO DE ASISTENCIA A COLOR DE 7" SISTEMA DE FRENOS ABS, EBD Y BA EN LAS 4 RUEDAS</p> <p>CINTURONES DE SEGURIDAD FRONTALES DE 3 PUNTOS, 2 CON AJUSTE DE DE ALTURA CON PRETENSIONADOR Y LIMITADORES DE CARGA CINTURONES DE SEGURIDAD TRASEROS DE PUNTOS, INMOVLIZADOR CONTROL DINAMICO VEHICULAR "VDC", DIFERENCIAL DE DESLIZAMIENTO LIMITADO "LSD", HILL STAR ASIST "HSA", ASISTENTE DE ESTABILIDAD DE REMOLQUE "TSA", ISO-FIX, ALERTA SONARA DE CINTURON DE SEGURIDAD PARA CONDUCTOR!PASAJERO! ASIENTO TRASERO SEGURO PARA NIÑOS EN PUERTAS TRASERAS, TANQUE DE COMBUSTIBLE DE 80 LITROS, CAPACIDAD DE CARGA DE 1,074 KGS, LLANTAS 205R16 CON RINES DE ACERO DE 16" LLANTA DE REFACCION DE 16"</p> <p>KIT BASICO DE HERRAMIENTAS, TAPETES.</p> <p>GARANTÍA DE 3 AÑOS Ó 60,000 KMS. LO QUE OCURRA PRIMERO</p> <p>AUXILIO VIAL DE 3 AÑOS CON COBERTURA NACIONAL SIN COSTO PARA EL CLIENTE</p> |

PARTIDA 3: AUTOMOVIL SEDAN, MODELO 2022

| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN |
|--------------------------|---|
| <p>3</p> <p>UNIDADES</p> | <p>AUTOMOVIL SEDAN, COLOR BLANCO, CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • POTENCIA DE 161 HP • TRANSMISIÓN AUTOMÁTICA DE 6 VELOCIDADES • SISTEMA STOP/START • RIN DE ALUMINIO DE 16" • MANIJAS EXTERIORES AL COLOR DE LA CARROCERÍA • LUCES DIURNAS LED • LUCES DE FRENADO LED • INFOENTRETENIMIENTO CHEVROLET CON PANTALLA TÁCTIL DE 8´ • SMARTPHONE INTEGRATION CON APPLE CARPLAY™ • 7 BOCINAS • FRENOS DE DISCO EN LAS 4 RUEDAS CON ABS • 4 BOLSAS DE AIRE (2 FRONTALES Y 2 LATERALES) • 4 BOLSAS DE AIRE (2 FRONTALES Y 2 LATERALES) • CONTROL DE ESTABILIDAD STABILITRAK® • CÁMARA DE REVERSA • VOLANTE DE 3 BRAZOS CUBIERTO EN PIEL MODO DE MANEJO SPORT • ASIENTOS EN TACTO PIEL CON DISEÑO EXCLUSIVO RS • TABLERO CON DISEÑO RS EN COLOR NEGRO Y COSTURAS EN TONOS ROJOS • RINES DE ALUMINIO DE 16" CON DISEÑO EXCLUSIVO RS • PARRILLA Y SPOILER EXCLUSIVOS RS • LOGOTIPOS CHEVROLET EN COLOR NEGRO • SISTEMA DE MONITOREO DE PRESION DE LLANTAS • CONTROL DE VELOCIDAD CRUCERO • DETECCIÓN DE PUNTO CIEGO • CONTROL CRUCERO • ASISTENTE DE ESTACIONAMIENTO TRASERO • ASIENTO DE TELA CON TACTO PIEL QUEMACOCOS ELÉCTRICO • ESPEJOS LATERALES CALEFACTABLES CON AJUSTE ELÉCTRICO • GARANTÍA DE 3 AÑOS Ó 60,000 KMS. LO QUE OCURRA PRIMERO • AUXILIO VIAL DE 3 AÑOS CON COBERTURA NACIONAL SIN COSTO PARA EL CLIENTE |

PAQUETE 4: SECRETARÍA DE TURISMO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA.
PARTIDA 1: CAMIONETA TIPO PICK UP, Gasolina 4X2, Color Blanco, MODELO 2022
CANTIDAD: 1 UNIDAD

- Motor 2.5 lts. V4 gasolina
- Transmisión manual de 5 velocidades
- Tracción 4x2, potencia de 164 hp
- Torque de 167 lb pie, aire acondicionado manual
- Dirección hidráulica
- Asientos individuales delanteros con consola central
- Cristales y espejos manuales, capacidad de carga de 1,330 kgs

- Radio am/fm/aux/Bluetooth con 2 bocinas
- Bolsas de Aire (frontales, laterales, tipo cortina y para rodilla de conductor, frenos delanteros de disco y traseros de tambor Con sistema antibloqueo (abs) y distribución electrónica de frenado
- Tracción trasera
- Seguros eléctricos
- Cubierta De caja (bedliner), tapete delantero para conductor
- Descansabrazos trasero
- Parrilla color negro
- Capacidad de Vadeo 80 cms.
- Cinturones de seguridad de 3 puntos ajustables con pretensores y retractores
- Rines de acero de 16"
- Altura unidad 1.81 mts., largo total 5.35 mts. Largo caja 1.54 mts.
- Garantía de 3 años ó 60,000 kms. Lo que ocurra Primero
- Servicios de mantenimiento cada 15,000 kms. O un año lo que ocurra primero.
- Auxilio vial de 3 años con cobertura nacional sin costo para el cliente

PLAZO DE ENTREGA: 60 (sesenta) días naturales, contados a partir del siguiente hábil día hábil de la fecha de fallo del presente procedimiento de licitación.

4.2 LUGAR DE ENTREGA:

Los bienes objeto de la presente licitación deberán ser entregados de conformidad con lo establecido en el anexo técnico de las presentes bases, y en la siguiente dirección:

- **Almacén General del Estado en Mexicali**, ubicado en la Avenida Madero número 1981, entre las calles "K" y "L", Colonia Nueva de la Ciudad de Mexicali, Baja California.

NO SE ACEPTARAN ENTREGAS PARCIALES. LOS LICITANTES BENEFICIADOS CON LA ADJUDICACION DE ALGUNA PARTIDA, DEBERÁN REALIZAR LA ENTREGA COMPLETA DE CADA PARTIDA ASIGNADA.

Quedando bajo la responsabilidad del Licitante: la importación, pago de aranceles y de impuestos necesarios para la entrega de los bienes materia de la presente Licitación.

Para el Paquete 1: No se aceptarán vehículos con un kilometraje que exceda de 35 Kilómetros.

Para los Paquetes 2, 3 y 4: No se aceptarán vehículos con un kilometraje que exceda de 80 Kilómetros.

En el caso de que las entregas no se realicen de conformidad con lo anterior señalado, "La Convocante" se reserva el derecho de **rechazar los bienes.**

Los riesgos y gastos de la conservación de los bienes materia de la presente Licitación, correrán por cuenta del Licitante favorecido con el resultado del fallo correspondiente,

hasta la conclusión del suministro.

4.3 PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA DE LOS BIENES:

Los bienes objeto de la presente licitación deberán entregados de conformidad con los plazos establecidos en el Anexo Técnico (numeral 4.1) para cada una de las partidas que integran los Paquetes para el presente procedimiento de licitación.

Se entiende que los bienes serán recibidos a entera satisfacción del órgano solicitante una vez que este se realice la inspección de los mismos, a efecto de verificar que cumplan con las especificaciones y condiciones solicitadas en las presentes bases, las ofertadas en la propuesta técnica del licitante que serán las pactadas en el contrato que en su caso se celebre.

Los riesgos y gastos de la conservación de los bienes materia de la presente licitación, correrán por cuenta del licitante favorecido con el resultado del fallo, hasta la conclusión del suministro a entera satisfacción del órgano solicitante.

Con el fin de garantizar la legal estancia de los bienes a licitar en el país, el licitante que resulte ganador deberá presentar copia del pedimento de importación respectivo, en el momento mismo de la entrega de la mercancía, tratándose de bienes de procedencia extranjera exclusivamente.

No se aceptaran entregas en parcialidades. El proveedor deberá realizar la entrega completa de todos los conceptos que integran la partida del paquete en el que desea participar.

Con fundamento en el artículo 62 del Reglamento, una vez formalizado el contrato se podrá modificar a efecto de diferir la fecha para la entrega de los bienes por causa de caso fortuito y fuerza mayor debidamente acreditado y no imputable al proveedor, o por causas atribuibles a la Convocante, debiendo el proveedor solicitar por escrito la prórroga respectiva con antelación al vencimiento del plazo de entrega. En caso de que el proveedor no obtenga dicho diferimiento por ser una causa imputable a éste, será acreedor a la aplicación de las penas convencionales.

4.4 PERIODO DE GARANTÍA DE LOS BIENES:

El periodo mínimo de garantía de los bienes que se requiere en la presente licitación, será **de 3 años o 60,000 kms y deberá contar con auxilio vial de 3 años**, contado a partir de la fecha de entrega de los bienes materia del suministro a entera satisfacción del órgano solicitante, y deberá ser otorgada invariablemente para todos los casos, con garantía del fabricante durante ese mismo plazo.

Esta garantía tendrá por objeto responder contra los defectos de fabricación y vicios ocultos que en su caso se presenten en los bienes suministrados. El proveedor será el responsable

de hacer valida la misma y deberá responder por los bienes garantizados directamente al órgano solicitante. El periodo de garantía surtirá efecto a partir de la entrega total de los bienes materia de la presente licitación.

En dado caso un producto se encuentre defectuoso o dañado se haga el cambio por parte del proveedor con un plazo máximo de 10 días hábiles después de su entrega.

4.5 CONDICIONES DE PRECIO Y PAGO

Los bienes ofertados deberán cotizarse y serán pagados en condición de precio fijo y en pesos mexicanos.

El importe total de los bienes materia de la presente licitación, se cubrirá de acuerdo a lo siguiente:

100% (cien por ciento) dentro de los treinta días siguientes a la presentación de las facturas correspondientes, una vez entregados en su totalidad los bienes de cada uno de los pedidos asignados, objeto del contrato, que en su caso se formalice a entera satisfacción de “la Convocante”.

El Licitante adjudicado deberá facturar a nombre de:

Gobierno del Estado de Baja California

RFC: GEB-460319-4H7

Dirección: Calzada Independencia no.994, Centro Cívico, Mexicali, Baja California C.P. 21000.

Las facturas deberán ser entregadas en los lugares y domicilios citados en el punto 4.2. de las presentes bases de licitación.

5.- MODIFICACIÓN A LAS BASES Y NEGOCIACIÓN DE CONDICIONES:

5.1.- El Comité en cumplimiento de las disposiciones del artículo 30 de la Ley, siempre que ello no tenga por objeto limitar el número de licitantes, podrá modificar los plazos u otros aspectos establecidos en las bases de la licitación, a partir de la fecha en que sea publicada la convocatoria y hasta inclusive el sexto día natural previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, siempre que se publique un aviso en el Periódico Oficial del Estado, en un diario de circulación estatal y en medios electrónicos, a fin de que los interesados concurren ante la propia convocante para conocer, de manera específica, las modificaciones respectivas; las modificaciones en ningún caso podrán consistir en la sustitución de los bienes o servicios convocados originalmente, adición de otros de distintos rubros o en variación significativa de sus características.

No será necesario hacer la publicación del aviso antes referido, cuando las modificaciones deriven de las juntas de aclaraciones, siempre que, a más tardar dentro del plazo señalado se

entregue copia del acta respectiva a cada uno de los licitantes que hayan adquirido las bases de la licitación.

Cualquier modificación a estas bases de licitación, derivada del resultado de la junta de aclaraciones será considerada como parte integrante de las propias bases de licitación, y se harán del conocimiento de todos los licitantes en los términos del artículo 30 de “La Ley”.

5.2.- En cumplimiento de las disposiciones de la fracción VIII del artículo 28 de “La Ley”, se hace del conocimiento de los licitantes que ninguna de las condiciones contenidas en las presentes bases de licitación, así como las proposiciones presentadas por los licitantes podrán ser negociadas.

6.- REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS:

Toda la documentación integrante de la propuesta deberá ser redactada en idioma español, y ser presentada preferentemente en papel membretado del licitante u ostentar sello de la persona física o moral según corresponda, serán claras y detalladas, no deberán establecer ninguna condición, ni emplear abreviaturas o presentar raspaduras o enmendaduras; en cualquier caso debiendo **identificarse plenamente el nombre o razón social del licitante y el de su representante legal según corresponda en términos de las disposiciones de las fracciones II y VII del artículo 66 de “La Ley Supletoria” y, con fundamento en lo previsto por el artículo 22 de “La Ley” y 30 de su Reglamento Cada uno de los documentos que formen parte la proposición deberá contener la firma autógrafa del licitante o su representante legal**, las proposiciones serán rechazadas cuando no sean firmadas por persona facultada para ello en la última hoja del documento que las contenga, y en aquellas partes que en su caso, determine el Comité.

La descripción, especificaciones técnicas y condiciones de los servicios incluyendo las condiciones de precio y pago se encuentran en el **ANEXO TÉCNICO** a que alude el numeral 4.1 de las presentes bases, así como en los numerales 4.2, 4.3, 4.4 y 4.5 de la misma; los licitantes presentarán sus propuestas técnicas y económicas de acuerdo a dichas especificaciones y condiciones considerando todos los concepto que integran la partida única.

El licitante deberá acreditar que los bienes ofertados cumplen con las especificaciones solicitadas, mediante la presentación de su propuesta técnica de conformidad con lo contenido en el anexo técnico.

LA PROPOSICIÓN CONSTARÁ DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

6.1.- SOBRE CONTENIENDO LA PROPUESTA TÉCNICA

A) PROPUESTA TÉCNICA: Utilizando para ello el formato proporcionado en el **Anexo 1** de estas bases de licitación, la cual deberá presentarse de conformidad con las especificaciones técnicas y condiciones indicadas en los numerales 4.1 al 4.4 de las presentes bases de licitación y su ANEXO TÉCNICO. Contendrá una explicación detallada de las especificaciones y características de los bienes solicitados incluyendo por lo menos

las correspondientes a la descripción, cantidades, unidades de medida, marca, modelo y garantía de los bienes propuestos; así mismo deberá expresarse el **tiempo, lugar y condiciones de entrega**, adjuntando a su propuesta **CATÁLOGO DE LOS BIENES** objeto de esta licitación, **emitidos por el fabricante de la marca propuesta por el licitante**, para cada una de las partidas que integran el Paquete en que participa, donde se especifiquen las características y especificaciones técnicas de los bienes ofertados, redactados en idioma español, identificando claramente en ellos la marca y los modelos propuestos, mismas que deberán concordar con todas especificaciones establecidas y requeridas en el numeral 4.1 de las presentes bases y con las ofertadas en la propuesta técnica presentada; pudiendo ser exhibidos en copias fotostáticas o por medio de documentación obtenida de Internet, **debidamente relacionados con el número de la partida y paquete que corresponda de acuerdo a la identificación del modelo que se indique en la propuesta técnica y firmados por el licitante o su representante legal**, requisito que se hace exigible en términos de las disposiciones de la fracción IX del artículo 28 de “La Ley”.

1. Se aceptarán catálogos, folletos o fichas técnicas originales de fabricante.
2. Podrán ser bajados de internet en formato PDF, impreso en original.
3. Podrá ser información impresa directamente de la página de internet.

Para los puntos 2 y 3 cuando la impresión no indique la dirección electrónica, deberá anexar en hoja membretada dicha dirección a efecto de corroborar la información. Ningún documento debe presentar alteraciones. En cada catálogo, folleto o ficha técnica se señalará el artículo cotizado, el número de partida y paquete al que corresponde y el sello de la empresa licitante. Los catálogos, folletos o fichas técnicas podrán ser entregados en idioma extranjero, siempre y cuando sean traducidos al español en hoja membretada, y firmadas por el licitante.

El catálogo, folleto o ficha técnica y en su caso la traducción del mismo, deberá contener al menos lo relativo a las siguientes especificaciones:

- a) Descripción general del bien.
- b) Listado y descripción de componentes.
- c) Listado y descripción de accesorios adicionales.
- d) La traducción no deberá ser una transcripción de las especificaciones requeridas en las partidas correspondientes, sino una traducción al idioma español de cada catálogo, folleto o ficha técnica de acuerdo a lo que establece y ofrece el fabricante.

En caso de no presentar catálogos o existir discrepancias entre la propuesta técnica detallada (solicitada en el inciso A del punto 6.1 de estas bases) y los catálogos de los bienes a suministrar, se considerará que su propuesta no cumple con las especificaciones técnicas, por lo que su propuesta será desechada.

Así mismo el no presentar el catálogo de bienes será causal para desechar su propuesta.

En caso de que no se presenten estos documentos debidamente firmados será motivo para desechar la propuesta.

Documentos que no deberán de contener precio alguno, bajo pena de desechar aquella documentación que lo contenga.

Dicho documento será utilizado en la evaluación de las propuestas para verificar que los bienes ofertados por el licitante cumplan cabalmente con las especificaciones y condiciones solicitadas en las bases de la presente licitación, la omisión de su presentación afectará la solvencia de la proposición y será motivo para desecharla.

Este documento será rubricado por el servidor público que presida el acto de presentación y apertura de proposiciones y por el licitante que sea designado por los participantes, si asistiere alguno.

B) MANIFESTACIÓN DE FACULTADES: Documento en que el licitante por sí mismo o por conducto de su representante legal manifieste que cuenta con facultades para suscribir la propuesta y obligarse en los términos de las disposiciones del artículo 28 del “Reglamento” de la Ley, pudiendo utilizar para ello el formato proporcionado en el **Anexo 2** de estas bases de licitación, la cual deberá firmar el licitante o su representante legal según sea el caso, mismo que contendrá los siguientes datos:

1.- Cuando el licitante sea una persona física:

- a) Nombre y domicilio;
- b) Clave del Registro Federal de Contribuyentes; y
- c) En su caso, el nombre de su apoderado o representante legal, número y fecha de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades correspondientes, señalando nombre, número, domicilio y lugar de adscripción del notario o fedatario público que las protocolizó.

2.- Cuando el licitante sea una persona moral, además de lo señalado en la fracción anterior, deberá indicar;

- a) El objeto social de la empresa;
- b) Número y fecha de las escrituras públicas en las que conste el acta constitutiva, señalando nombre, número y lugar de adscripción del notario o fedatario público que las protocolizó; así como fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, o en el órgano equivalente, y relación del nombre de los socios que aparezcan en éstas; y
- c) En su caso, las reformas o modificaciones al acta constitutiva, señalando nombre, número y ciudad del notario o fedatario pública que las protocolizó; así como fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, o en el órgano equivalente;

Previo a la firma del contrato, el licitante ganador deberá presentar para su cotejo, original o copia certificada de los documentos con los que se acreditó su existencia legal y en su caso, las facultades de su apoderado o representante legal para suscribir el contrato correspondiente.

Dicho documento será utilizado en la evaluación de las propuestas para verificar que el licitante cuente con la capacidad legal suficiente para comprometerse en términos del contrato que se derive del presente procedimiento, la omisión de su presentación afectará la solvencia de la proposición y será motivo para desecharla.

C) DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD: En la que el licitante manifieste por sí mismo o por conducto de su Representante Legal que, por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, en los términos del artículo 26 fracción VII del Reglamento. Pudiendo utilizar el **Anexo 3** de estas bases

Dicho documento será utilizado en la evaluación de las propuestas para verificar que el licitante cuente con la capacidad legal suficiente para comprometerse en términos del contrato que se derive del presente procedimiento, la omisión de su presentación afectará la solvencia de la proposición y será motivo para desecharla.

D) MANIFESTACIÓN DE IMPEDIMENTOS LEGALES: Declarando bajo protesta de decir verdad que el licitante NO se ubica en ninguno de los supuestos previstos en del artículo 49 de “La Ley”, en los términos del artículo 26 fracción III del Reglamento, pudiendo utilizar para ello el formato **Anexo 4** de las presentes bases.

Dicho documento será utilizado en la evaluación de las propuestas para verificar que el licitante cuente con la capacidad legal suficiente para comprometerse en términos del contrato que se derive del presente procedimiento, la omisión de su presentación afectará la solvencia de la proposición y será motivo para desecharla.

E) CURRÍCULUM DEL LICITANTE: En el que indique la infraestructura con la que cuenta, organigrama, relación de personal técnico y administrativo, descripción de instalaciones señalando la ubicación de sus centros de servicio y su capacidad de cobertura, relación de clientes, y relación de equipo técnico, debiendo acreditar la ubicación de sus instalaciones con un comprobante de domicilio reciente (no anterior a dos meses pudiendo ser recibo de pago de agua, energía eléctrica o teléfono), así mismo deberá acreditar contar con experiencia mínima de un año mediante presentación de copia simple de al menos 2 (dos) copias simples de contratos que deberán ser presentados completamente y debidamente formalizados ya sea con dependencias de la administración pública o con la iniciativa privada correspondientes al giro que se pretende contratar, así mismo deberá presentar constancia de situación fiscal y/o copia simple de su acta constitutiva a efecto de acreditar que el giro u objeto social del licitante concuerde con el servicio que se pretende contratar en la presente licitación, lo anterior con fundamento en lo dispuesto en el último párrafo del artículo 19-BIS-2 de “La Ley”.

La “Convocante” se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar la información contenida en ellos, en el entendido de que de no

presentarlos conforme a lo solicitado afectará la solvencia de la proposición y será motivo para desecharla.

Dicho documento será utilizado en la evaluación de las propuestas para verificar que el licitante cuente con la capacidad técnica y administrativa suficiente para suministrar los bienes objeto de la presente licitación cumpliendo con las especificaciones y condiciones señaladas en estas bases, la omisión de su presentación afectará la solvencia de la proposición y será motivo para desecharla.

F) DECLARACION SOBRE COMPROMISOS FISCALES: Manifestación bajo protesta de decir verdad que el licitante se encuentra al corriente del cumplimiento de sus obligaciones fiscales, pudiendo utilizar para ello el formato **Anexo 5** de las presentes bases, así mismo deberá adjuntar documento de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales vigente y en sentido positivo emitida por el SAT.

La “Convocante” se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar la información contenida en ellos, en el entendido de que de no presentarlos conforme a lo solicitado afectará la solvencia de la proposición y será motivo para desecharla.

Dicho documento será utilizado en la evaluación de las propuestas para verificar que el licitante cuente con la capacidad legal suficiente para comprometerse en términos del contrato que se derive del presente procedimiento.

G) COMPROBANTE PARA ACREDITAR SU DOMICILIO Y REGISTRO FISCAL EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA: Presentar copia simple de cualquiera de los siguientes documentos: constancia de situación Fiscal, constancia de inscripción en el Registro Federal de contribuyentes, o Aviso al Registro Estatal de Causantes en el Estado de Baja California. La “Convocante” se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar la información contenida en ellos, en el entendido de que de no presentarlos conforme a lo solicitado afectará la solvencia de la proposición y será motivo para desecharla.

Dichos documentos serán utilizados en la evaluación de las propuestas para verificar que el licitante cuente con la capacidad legal suficiente para comprometerse en términos del contrato que se derive del presente procedimiento, la omisión de su presentación afectará la solvencia de la proposición y será motivo para desecharla.

H) COPIA DEL RECIBO DE PAGO DE BASES de la presente licitación, documento que se hace exigible de acuerdo a lo dispuesto en el último párrafo del artículo 23 y la fracción II del artículo 26 del “Reglamento”, la omisión de su presentación será causa suficiente para desechar la propuesta.

La “Convocante” se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar la información contenida en ellos, en el entendido de que de

no presentarlos conforme a lo solicitado afectará la solvencia de la proposición y será motivo para desecharla.

Dicho documento será utilizado en la evaluación de las propuestas para verificar que el licitante cuente con la capacidad técnica suficiente para suministrar los bienes objeto de la presente licitación cumpliendo con las especificaciones y condiciones señaladas en estas bases, la omisión de su presentación afectará la solvencia de la proposición y será motivo para desecharla.

I) ACUSE DE RECIBO DE DOCUMENTOS: Se recomienda que el licitante integre a su propuesta el formato **Anexo 6** relación de documentos que contiene su protesta técnica que servirá como acuse de recibo de los documentos que integran su propuesta y fueron entregados a “La Convocante”, la no presentación de este documento no será causa para desechar su proposición.

6.2.- SOBRE CONTENIENDO LA PROPUESTA ECONOMICA

A) CATÁLOGO DE CONCEPTOS: En el que el licitante cotizará los bienes que propone, señalando Número de Paquete, número de partida, cantidad, el precio, el cual deberá ser indicado en moneda nacional (pesos mexicanos) desglosado de la siguiente manera: precio unitario en número y letra, importe de la partida y total de la propuesta y señalar únicamente el porcentaje de Impuesto al Valor Agregado a trasladar, así mismo se indicarán las condiciones de precio y pago que se ofertan en concordancia con lo solicitado en el numeral 4.5 de las presentes bases.

Para la determinación de los precios unitarios, el Licitante deberá tomar en consideración necesariamente los costos directos e indirectos relacionados con la entrega de los bienes materia de la contratación, incluyendo los fletes, acarreos, maniobras en su caso, las primas correspondientes a los impuestos y seguros y todos los costos relacionados para la entrega oportuna de los bienes en el lugar y condiciones establecidos en estas bases de licitación. En caso de que no se indique el precio unitario en número y letra para cada una de las partidas que integran el paquete en que participa, será causa suficiente para **desechar su propuesta.**

Así mismo **deberá precisar la condición de precio fijo en moneda nacional** durante la tramitación del presente procedimiento de licitación, la vigencia del contrato, así como en caso de prórrogas y convenios modificatorios al mismo, por lo que los precios ofertados no estarán sujetos a variación, pudiendo utilizar el formato **(Anexo 7)** de éstas bases.

Dicho documento será utilizado en la evaluación de las propuestas para verificar que los precios de los bienes ofertados son aceptables y que las condiciones económicas sean ofertadas en términos de las establecidas en éstas bases de licitación, la omisión de su presentación afectará la solvencia de la proposición y será motivo para desecharla.

Este documento será rubricado por el servidor público que presida el acto y por lo menos un licitante, si asistiere alguno.

B) PROPUESTA ECONÓMICA: Proporcionando toda la información contenida en el formato **Anexo 8** de estas bases de licitación, la cual debe ser por la sumatoria total de la partida única incluyendo el equipamiento de luces y sonido. El licitante deberá cotizar de acuerdo a las cantidades y presentaciones solicitadas en el anexo técnico.

Dicho documento será utilizado en la evaluación de las propuestas para verificar que las condiciones económicas sean ofertadas en términos de las establecidas en éstas bases, la omisión de su presentación afectará la solvencia de la proposición y será motivo para desecharla.

Este documento será rubricado por el servidor público que presida el acto y por lo menos un licitante, si asistiere alguno.

C) ACUSE DE RECIBO DE DOCUMENTOS: Se recomienda que el licitante integre a su propuesta el formato (**Anexo 9**) relación de documentos que contiene su propuesta económica que servirá como acuse de recibo de los documentos que integran su propuesta y fueron entregados a “La Convocante”, la no presentación de este documento no será causa para desechar su proposición.

6.3.- PERIODO DE VIGENCIA DE LA PROPOSICIÓN:

La proposición tendrá una vigencia obligatoria de cuando menos **30 (treinta)** días naturales contados a partir de la fecha de su apertura.

En circunstancias excepcionales y debidamente justificadas “La Convocante” podrá solicitar que el licitante extienda el período de validez de sus proposiciones, en tal caso ambas circunstancias habrán de hacerse constar por escrito.

7.- IDENTIFICACIÓN DE LAS PROPOSICIONES:

La proposición será colocada dentro de dos sobres cerrados, uno conteniendo la propuesta técnica y otro la económica, mismos que el licitante deberá cerrar de manera inviolable.

Estará dirigido al Comité de Adquisiciones del Poder Ejecutivo de Gobierno del Estado de Baja California al domicilio ubicado en el tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo de Gobierno del Estado, Calzada Independencia #994, Centro Cívico de la Ciudad de Mexicali, Baja California C.P.21000; indicarán la identificación de la licitación **“ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS PARA GOBIERNO DEL ESTADO”** y señalando la clave alfanumérica que tiene asignada **32065001-026-2022**, y las palabras **“No abrir antes del día 13 de julio de 2022” para la Propuesta Técnica** y **“No abrir antes del día 18 de julio de 2022”** para la Propuesta Económica.

El sobre que contenga la propuesta técnica no deberá contener por ningún motivo

información referente a precios de los bienes ofertados. De lo contrario será descalificada su proposición.

8. ACTOS DEL PROCEDIMIENTO

8.1 JUNTA DE ACLARACIONES.

El Comité podrá celebrar las juntas de aclaraciones que considere necesarias, atendiendo a las características de los bienes que se pretenden adquirir, en las que solamente podrán formular aclaraciones las personas que hayan adquirido las bases correspondientes, **lo que acreditarán mediante la exhibición de copia del comprobante de pago. En caso contrario, únicamente se les permitirá su asistencia sin poder formular preguntas.**

“La Convocante” aclarará cualquier aspecto sobre el contenido de las bases de licitación, dando contestación a las dudas planteadas en los cuestionarios que previamente se hayan recibido y a las que fueren formuladas durante el desarrollo de la Junta de Aclaraciones, debiendo formular preguntas mediante escrito dirigido al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, debidamente suscrito por el licitante o su representante legal, **adjuntando copia del recibo de pago de bases** y entregarlo en el domicilio ubicado en Tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo de Gobierno del Estado, Calzada Independencia #994, Centro Cívico de la Ciudad de Mexicali, Baja California C.P. 21000, adjuntando a su escrito versión digital editable misma que podrá ser entregada en usb que será devuelto en el mismo momento de su entrega o al correo electrónico lperegrina@baja.gob.mx, **debiendo confirmar su correcta recepción al teléfono 558-1000 extensión 1282.**

Para la mejor conducción del acto se recomienda que los cuestionarios sean enviados **a más tardar el día 05 de julio de 2022 a las 14:00 horas**. El acto de **Junta de Aclaraciones** se llevará a cabo el día **07 de julio de 2022 a las 10:30 horas** en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales del Poder Ejecutivo de Gobierno ubicada en la dirección descrita en el párrafo anterior.

Los cuestionamientos formulados por los interesados y las aclaraciones que se deriven de los mismos, así como las modificaciones que en su caso emita “La Convocante” constarán en el acta que al efecto se formule, misma que será firmada por los asistentes, sin que la falta de firma de alguno de ellos le reste validez o efectos, se entregará copia, y se pondrá al finalizar dicho acto, para efectos de su notificación, a disposición de los licitantes que no hayan asistido, fijándose copia de dicha acta en el pizarrón de avisos instalado en la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de “La Convocante” en el domicilio indicado en el párrafo que antecede, así mismo se publicará el mismo día en la página de internet de Gobierno del Estado: <https://compras.ebajacalifornia.gob.mx>, por un término no menor de cinco días hábiles; siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Dicho procedimiento sustituirá a

la notificación personal.

Cualquier modificación a estas bases de licitación, derivada del resultado de la junta de aclaraciones será considerada como parte integrante de las propias bases de licitación, y se harán del conocimiento de todos los licitantes en los términos del artículo 30 de “La Ley”.

8.2 Las proposiciones deberán ser presentadas por los licitantes, conforme a lo indicado en el artículo 31 de “La Ley” en **Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de Oficialía Mayor de Gobierno, ubicada en el Tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo de Gobierno del Estado, Calzada Independencia #994, Centro Cívico de la Ciudad de Mexicali**, Baja California a más tardar a las **09:30 horas del día 13 de julio de 2022**, o enviarlas por servicio postal o mensajería quedando bajo la responsabilidad de los licitantes que sean entregadas con acuse de recibo en su debida oportunidad El acto se llevará conforme a lo señalado en el artículo 32 de “La Ley” y 33 al 35 de su Reglamento de acuerdo a lo siguiente:

Para lo cual el licitante participante deberá considerar llegar 15 minutos antes de la hora fijada en el párrafo anterior para la correcta recepción y registro de sus proposiciones.

El acto de presentación y apertura de proposiciones será presidido por el servidor público designado por “La Convocante”, quien será el único facultado para aceptar o desechar las propuestas y, en general, para tomar todas las decisiones durante la realización del acto.

“La convocante” realizará el acto de presentación y apertura de proposiciones en su primera etapa a las **09:30 horas del día 13 de julio de 2022** en la **Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de Oficialía Mayor de Gobierno, ubicada en el Tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo de Gobierno del Estado, Calzada Independencia #994, Centro Cívico de la Ciudad de Mexicali** en el que los licitantes presentes entregarán en sobre cerrado sus proposiciones a quien presida el acto, posteriormente se registrarán las que en su caso se hayan recibido mediante el servicio postal o mensajería, durante el evento la revisión de la documentación presentada se efectuará en forma cuantitativa, sin entrar al análisis detallado de su contenido y se desecharán las que hubieren omitido la presentación de alguno de los requisitos exigidos.

Por lo menos un licitante, si asistiere alguno, y los servidores públicos representantes de “La Convocante” presentes, rubricarán las partes de las propuestas técnicas presentadas que previamente se hayan determinado en las bases de licitación, así como los correspondientes sobres cerrados que contengan las propuestas económicas de los licitantes, incluidos los de aquellos cuyas propuestas técnicas hubieren sido desechadas, quedando en custodia de “La Convocante”.

De estimarlo necesario se podrá señalar nuevo lugar, fecha y hora en que se dará apertura a las propuestas económicas.

Se levantará acta de la primera etapa, en la que se harán constar las propuestas técnicas aceptadas para su análisis, así como las que hubieren sido desechadas y las causas que lo motivaron; el acta será firmada por los asistentes y se pondrá a su disposición o se les entregará copia de la misma, la falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido, fijándose copia de dicha acta en el pizarrón de avisos instalado en la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de “La Convocante” en el domicilio ya indicado, así mismo se publicará el mismo día en la página de internet de Gobierno del Estado: <https://compras.ebajacalifornia.gob.mx>, por un término no menor de cinco días hábiles; siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Dicho procedimiento sustituirá a la notificación personal.

“La Convocante” procederá a realizar el análisis detallado de las propuestas técnicas aceptadas, debiendo dar a conocer el resultado a los licitantes en la segunda etapa, previo a la apertura de las propuestas económicas.

El **acto de presentación y apertura de proposiciones segunda etapa** tendrá verificativo a las **13:00 horas del día 18 de julio de 2022** en la **Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de la Oficialía Mayor de Gobierno, ubicada en el Tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo de Gobierno del Estado, Calzada Independencia #994, Centro Cívico de la Ciudad de Mexicali, Baja California**. Una vez conocido el resultado técnico, se procederá a la apertura de las propuestas económicas de los licitantes cuyas propuestas técnicas no hubieren sido desechadas, y se dará lectura al importe de las propuestas que cubran los requisitos exigidos. Por lo menos un licitante, si asistiere alguno y los servidores públicos representantes de “La Convocante” presentes rubricarán las propuestas económicas.

Se levantará acta de la segunda etapa, en la que se harán constar las propuestas económicas aceptadas para su análisis, así como las que hubieren sido desechadas y las causas que lo motivaron y los fundamentos que sustenten la determinación; el acta será firmada por los asistentes y se pondrá a su disposición o se les entregará copia de la misma, la falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido, fijándose copia de dicha acta en el pizarrón de avisos instalado en la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de “La Convocante” en el domicilio ya indicado, así mismo se publicará el mismo día en la página de internet de Gobierno del Estado: <https://compras.ebajacalifornia.gob.mx>, por un término no menor de cinco días hábiles; siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes acudir a enterarse de su contenido y

obtener copia de la misma. Dicho procedimiento sustituirá a la notificación personal.

Se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la licitación; esta fecha deberá quedar comprendida dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de inicio de la primera etapa, y podrá diferirse siempre que el nuevo plazo fijado no exceda de veinte días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente para el fallo, lo cual quedará asentado en el acta correspondiente a esta segunda etapa, para efectos de su notificación. También podrá hacerlo durante la evaluación técnica dentro del plazo indicado, notificando a los licitantes la nueva fecha. En ambos casos, no será necesario publicarlo en el Periódico Oficial del Estado.

“La Convocante” procederá a realizar la evaluación detallada de las ofertas económicas aceptadas comparando las condiciones ofrecidas por los licitantes en los cuadros comparativos que al efecto prepare, verificando que las mismas cumplan con los requisitos solicitadas en las bases concursales y formulará el dictamen a que alude el artículo 33 de “La Ley” mismo que servirá como fundamento al fallo del procedimiento.

En los casos en que “La Convocante” advierta una notoria diferencia entre el precio de los bienes propuestos por el licitante y el costo de su producción en el mercado, podrá desechar la propuesta por estimarla insolvente de acuerdo a lo previsto en el artículo 36 del “Reglamento”.

9. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS:

Una vez realizada la revisión cuantitativa de las propuestas “La Convocante” procederá a realizar el análisis detallado de las propuestas aceptadas de acuerdo a los siguientes criterios de evaluación:

- a) **REVISIÓN DOCUMENTAL.**- Verificación de la información contenida en los documentos presentados a efecto de determinar la solvencia de la propuesta en cuanto a los elementos de capacidad legal, técnica y administrativa.
- b) **VERIFICACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA DETALLADA** y los catálogos presentados con relación a los bienes ofertados, a efecto de verificar que cumplan con las especificaciones y condiciones solicitadas, entendiéndose como estas últimas los elementos de oportunidad, calidad y garantías de los bienes a adquirir.
- c) **ANÁLISIS DE LOS PRECIOS OFERTADOS.**- En términos del presupuesto base y el costo de su producción en el mercado se determinará si los precios de los bienes ofertados resultan aceptables y que las condiciones ofrecidas por los licitantes coincidan con las señaladas en estas bases.

En caso de que no se indique el precio unitario en moneda nacional o la condición de precio fijo será causa suficiente para **desechar la propuesta**.

Cuando se presente un error de cálculo, sólo habrá lugar a su rectificación por parte de “La Convocante”, cuando la corrección no implique la modificación de precios unitarios. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y con número, prevalecerá la cantidad con letra. Si el monto de la propuesta económica discrepa con el monto obtenido del catálogo de conceptos, prevalecerán todos los importes y especificaciones señaladas en el catálogo de conceptos.

Las correcciones se harán constar en el dictamen a que se refiere el artículo 33 de “La Ley”, si el licitante no acepta la corrección de la propuesta, ésta se desechará, o sólo las partidas que sean afectadas por el error.

Si derivado de la evaluación económica se obtuviera un empate en el precio de dos o más proposiciones la adjudicación se hará mediante el procedimiento de insaculación (sorteo manual) que celebre “La Convocante” en el propio acto de fallo el cual consistirá en la participación de un boleto por cada propuesta que resulte empatada los cuales serán depositados en una urna, de la que se extraerá el boleto del licitante ganador.

En la evaluación de las proposiciones presentadas, en ningún caso se utilizarán mecanismos de puntos o porcentajes.

No será objeto de evaluación, las condiciones establecidas en las bases de licitación que tengan como propósito facilitar la presentación de las proposiciones y agilizar la conducción de los actos, la inobservancia por parte de los licitantes respecto a dichas condiciones o requisitos no será motivo para desechar sus propuestas.

10. DESCALIFICACIÓN A UN LICITANTE:

En la evaluación de las proposiciones se descalificará a los licitantes que incurran en alguna de las siguientes irregularidades:

- a) El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en las bases de licitación que afecte la solvencia de la propuesta, de acuerdo a lo dispuesto por la fracción V del artículo 28 de “La Ley” y 30 de su Reglamento.

No será objeto de evaluación, las condiciones establecidas por la convocante que tengan como propósito facilitar la presentación de las proposiciones y agilizar la conducción de los actos de la licitación; así como cualquier otro requisito, cuyo incumplimiento por sí mismo, no afecte la solvencia de las propuestas. La inobservancia por parte de los licitantes respecto a dichos requisitos no será motivo para desechar sus propuestas.

- b) Si se comprueba que algún licitante hubiere acordado con otro u otros elevar los precios de los bienes materia de la licitación o intervino en cualquier acuerdo que tenga por objeto obtener una ventaja sobre los demás licitantes, de acuerdo a lo dispuesto por la fracción V del artículo 28 de “La Ley”.
- c) Se compruebe que el licitante se encuentra en alguno de los supuestos contenidos en el artículo 49 de “La Ley”.
- d) La presentación de propuestas técnicas y económicas presentadas por los licitantes, sin considerar las modificaciones y aclaraciones resultantes de la Junta de Aclaraciones.
- e) El señalamiento de precios en la propuesta técnica del licitante.
- f) Omitir algún aspecto técnico en su propuesta técnica tal como especificaciones.
- g) En caso de existir discrepancia entre el anexo 1 propuesta técnica y el catálogo de bienes a suministrar y/o ficha técnica presentada por el licitante.
- h) El presentar un catálogo o ficha técnica que carezca de información o no se describa con claridad las características mínimas solicitadas con respecto al ANEXO TÉCNICO
- i) La omisión de la frase **“declaro bajo protesta de decir verdad”** en los documentos que lo requieren.
- j) La omisión de la respectiva firma del representante legal en los documentos es causal de desecho inapelable.
- k) La comprobación de la falta de solvencia de una propuesta comprobándose diferencias entre costo real y precio ofertado.
- l) Si una propuesta económica sobrepasa el presupuesto disponible.
- m) Una propuesta económica que no presente los siguientes conceptos: precios unitarios por partida en número y letra, el subtotal de la partida y el porcentaje de I.V.A. a trasladar.
- n) Una propuesta económica cuyos conceptos y especificaciones varíen a las especificaciones de su propuesta técnica.

- o) Si se descubre que un **“LICITANTE”** presentó información falsa o alterada en relación con su participación en esta licitación.
- p) Presentación de varias propuestas técnicas y/o económicas para una misma partida.
- q) Cualquier violación a las disposiciones legales aplicables.

11. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

La adjudicación será por **PARTIDA**, al licitante que reúna las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas en las presentes bases y que garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas, y cuyo precio ofertado sea el más bajo de entre las propuestas económicas aceptadas.

Si resultare que dos o más proposiciones son solventes, porque satisfacen la totalidad de los requerimientos solicitados por la convocante, el contrato se adjudicará a quien presente la proposición cuyo precio sea más bajo, incluyendo en su caso, los porcentajes previstos en los artículos 8 y la fracción III del artículo 23 de “La Ley”.

En caso de que el precio sea el mismo, se adjudicará mediante el procedimiento de insaculación a que alude el artículo 33 de “La Ley”.

11.1 DERECHO DE LA CONVOCANTE DE MODIFICAR LAS CANTIDADES PREVIO AL ACTO DE FALLO ECONÓMICO.

“La Convocante” se reserva el derecho de disminuir o aumentar previo al acto de Fallo Económico, la cantidad de bienes asignados, sin que varíen los precios unitarios u otras estipulaciones y condiciones.

12. FALLO DE LA LICITACIÓN:

12.1 El Fallo de la Licitación se dará a conocer en junta pública el día **20 de julio de 2022 a las 14:00 horas**, en la Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de Oficialía Mayor de Gobierno, ubicada en el 3er piso del Edificio del Poder Ejecutivo Estatal, ubicado en: Calzada Independencia Número 994, Centro Cívico, de la ciudad de Mexicali, Baja California; en la que se dará a conocer el resultado de la evaluación de las propuestas así mismo se comunicará al licitante ganador la fecha y hora para la celebración del contratos respectivo.

12.2 En el fallo de la Licitación se plasmará el importe de las propuestas económicas derivado de la evaluación detallada de las mismas, y quedará comprendido dentro de los **20 (veinte) días** naturales siguientes a la fecha de inicio de la primera etapa.

12.3 En el mismo acto del fallo o adjunta a la comunicación referida, “La Convocante” proporcionará por escrito a los Licitantes, la información acerca de las razones por las cuales su propuesta, en su caso, no resultó ganadora; asimismo, se levantará el acta del fallo de la

Licitación, que firmarán los servidores públicos presentes, a quienes se entregará copia de la misma. La falta de firma de algún Licitante no invalidará su contenido y efectos.

12.4 En Junta Pública se dará a conocer el fallo, al que libremente podrán asistir los Licitantes aun cuando no hubieren participado en el acto de presentación y apertura de proposiciones.

12.5 El Acta de Fallo estará a disposición de los Licitantes a la finalización de dicho acto, así mismo se publicará el mismo día en la página de internet de Gobierno del Estado: <https://compras.ebajacalifornia.gob.mx>, por un término no menor de cinco días hábiles; siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Dicho procedimiento sustituirá a la notificación personal.

13. MOTIVOS PARA DECLARAR DESIERTA O CANCELAR LA LICITACIÓN O ALGUNA DE LAS PARTIDAS INCLUIDA EN LA MISMA:

13.1. “La Convocante” podrá declarar desierta la licitación o alguna de las partidas y emitirá una segunda convocatoria o invitación a cuando menos tres personas según corresponda en los siguientes casos:

a) Cuando vencido el plazo de venta de las bases ningún interesado las adquiera o habiéndolas adquirido, no se presenten proposiciones en el acto de presentación y apertura.

b) Cuando no exista alguna propuesta que hubiese cubierto los requisitos solicitados en las bases, o sus precios no sean aceptables conforme a la investigación de precios realizada, lo anterior por cada partida en lo individual, los resultados de dicha investigación se incluirá en el dictamen a que alude el artículo 33 de “La Ley” y se hará del conocimiento de los licitantes en el fallo correspondiente.

13.2. “La Convocante” podrá cancelar la licitación o alguna de las partidas y emitirá una segunda convocatoria o invitación a cuando menos tres personas según corresponda en los siguientes casos:

a) Por caso fortuito o fuerza mayor.- Entendiéndose como caso fortuito a los hechos producidos por la naturaleza imprevisibles e insuperables y fuerza mayor a los hechos producidos por el hombre que resulten irresistibles considerando aquellos impedimentos que resultan de una orden o de una prohibición que emane de autoridad competente, en ese rubro quedan comprendidas las leyes y decretos que afecten un producto prohibiendo su importación o exportación y que, por consiguiente, lo sustraen a las convenciones privadas.

b) Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción

de la necesidad para adquirir los bienes, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a “La Convocante”.

La determinación de dar por cancelada la licitación o partida, constará por escrito y se precisará el acontecimiento que motiva la decisión, la cual se hará del conocimiento de los licitantes.

14. FIRMA DEL CONTRATO:

La adjudicación del contrato obligará a “La Convocante” y a la persona en quien hubiere recaído, a formalizar el contrato dentro de los veinte días naturales siguientes al de la notificación del fallo, siendo en este caso un contrato a precio fijo y tiempo determinado.

Si la persona adjudicada en el fallo correspondiente no firmare el contrato por causas imputables a ella misma, dentro del plazo a que se refiere el párrafo anterior, “La Convocante” podrá, sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al licitante que haya presentado la siguiente proposición solvente más baja, de conformidad con lo asentado en el dictamen a que se refiere el artículo 33 de “La Ley”, y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación, siempre que la diferencia en precio con respecto a la propuesta que inicialmente hubiere resultado ganadora, no sea superior al diez por ciento.

Los derechos y obligaciones que se deriven de los contratos no podrán cederse en forma parcial ni total en favor de cualquier otra persona, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento de “La Convocante”.

En el supuesto de que el licitante ganador no formalice el contrato por causas imputables al mismo, será sancionado en los términos de los artículos 58 y 59 fracción I de “La Ley”.

El licitante ganador se compromete a guardar la confidencialidad debida y por ende, a no divulgar ni dar a conocer a terceros distintos de “La Convocante” la información que con motivo de la celebración del contrato respectivo llegue a tener acceso.

15. GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.- Deberá constituirse por el porcentaje que corresponda del total del contrato de acuerdo a las disposiciones de las Normas y Políticas para el Establecimiento de Garantías en Materia de Adquisiciones de Bienes y Prestación de Servicios publicadas en el Periódico Oficial del Estado de Baja California el día 23 de septiembre de 2005 en relación directa con el artículo 26 inciso b) último párrafo de la constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y artículos 2 fracción III y 3 de la Ley para Determinar el Valor de la Unidad de Medida y Actualización, mediante póliza de fianza emitida por institución mexicana legalmente autorizada y entregarse a “La Convocante” dentro de los 15 (quince) días naturales contados a partir de la

fecha en que se hubiese firmado el contrato, de acuerdo a la siguiente tabla:

| Monto del Pedido o Contrato en UMAS sin I.V.A. | % Mínimo de Garantía |
|---|-----------------------------|
| De 0 umas a 2,000 umas | No Aplica |
| De 2,000.01 umas a 4,000 umas | 10 |
| De 4,000.01 umas a 13,000 umas | 10 |
| De 13,000.01 umas en adelante | 15 |

La garantía de cumplimiento se otorgará a favor del Gobierno del Estado de Baja California y quedará sujeta a las condiciones siguientes:

- a) Garantizará el exacto cumplimiento de todas las cláusulas del contrato y responderá por todas y cada una de las obligaciones asumidas así como de los defectos o vicios ocultos de los servicios prestados.
- b) Estará vigente hasta que los servicios hayan sido recibidos en su totalidad por el “órgano solicitante” y durante el lapso de un año siguiente a su recepción, para responder de cualquier responsabilidad que resulte a cargo del prestador de los servicios, en favor del “órgano solicitante” derivada del contrato.
- c) En caso de prórroga de la vigencia del contrato, se entenderá que la póliza de fianza respectiva quedará prorrogada en concordancia con lo anterior, si la misma resulta por causa imputable al Proveedor.
- d) Para que sea cancelada la fianza será requisito indispensable la autorización de conformidad y por escrito del “órgano solicitante”.
- e) La fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos o ejercicio de las acciones legales que se interpongan, y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad o tribunal competente.
- f) Que la afianzadora acepte expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, para la efectividad de las fianzas.

La falta de otorgamiento de la garantía por parte del proveedor en los términos antes referidos, dará origen a la rescisión del contrato, conforme a las disposiciones legales aplicables.

16. PENAS CONVENCIONALES:

En el contrato respectivo se pactarán penas convencionales para el caso de incumplimiento al contrato, por lo que en caso de que el proveedor no cumpla con los plazos de entrega pactados en el mismo, se le sancionará con una pena convencional del .003 (tres al millar), por cada día natural de demora en las entregas. Dicha pena se le descontará al proveedor de las liquidaciones que deban hacersele.

La pena convencional se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula: $Pca = Pd \times Nda \times Vbsepa$

Dónde:

Pca= Pena convencional aplicable

Pd= Penalización diaria

Nda= Número de días de atraso

Vbsepa= Valor de los bienes entregados con atraso

17. MODIFICACION DEL CONTRATO:

“La Convocante” podrá, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explícitas, acordar el incremento en la cantidad de bienes solicitados mediante modificaciones al contrato, dentro de los doce meses posteriores a su firma, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, el veinte por ciento del monto o cantidad de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente en el mismo y el precio de los bienes sea igual al pactado originalmente.

Cualquier modificación al contrato se formalizará por escrito, los instrumentos legales respectivos serán suscritos por el servidor público que lo haya hecho en el contrato, quien lo sustituya o quien esté facultado para ello.

18. RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO

“La Convocante” podrá rescindir administrativamente el contrato sin necesidad de obtener resolución judicial en cualquier momento por incumplimiento a los compromisos pactados en el mismo. Dicha rescisión operará de pleno derecho, bastando para ello con que el Órgano solicitante cumpla el procedimiento establecido en el artículo 53 de “La Ley” y 66 del “Reglamento”.

En caso de incumplimiento o violación por parte del Proveedor a cualquiera de las obligaciones consignadas a su cargo en el contrato, “La Convocante” podrá optar entre exigir el cumplimiento o la rescisión administrativa del mismo, aplicando en ambos casos las penalizaciones que correspondan.

19. OTRAS ESTIPULACIONES

a) Ninguna de las condiciones contenidas en las bases de licitación o en las ofertas

presentadas podrán ser negociadas.

- b) En caso de violación de derechos a la propiedad industrial la responsabilidad correrá a cargo del licitante.

20. INCONFORMIDADES:

La autoridad competente para recibir y resolver cualquier inconformidad derivada de la presente licitación pública, es la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública de conformidad con las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y su Reglamento, Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos y Ley del Procedimiento para los Actos de la Administración Pública del Estado de Baja California; los licitantes podrán inconformarse ante la Secretaría antes mencionada, en los términos del Capítulo Séptimo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California.

21. DOCUMENTOS DE LICITACIÓN

En los documentos que integran las presentes bases de licitación se detallan los bienes requeridos, el procedimiento de licitación y las condiciones contractuales; formando parte integrante de las mismas los siguientes anexos:

- “Anexo 1” Propuesta Técnica
- “Anexo 2” Manifiesto de Facultades
- “Anexo 3” Declaración de Integridad
- “Anexo 4” Manifiesto de impedimentos legales
- “Anexo 5” Manifestación sobre compromisos fiscales
- “Anexo 6” Acuse de recibo de documentos presentados en propuesta técnica
- “Anexo 7” Catálogo de Conceptos
- “Anexo 8” Propuesta Económica
- “Anexo 9” Acuse de recibo de documentos presentados

El licitante deberá examinar minuciosamente y de manera previa a la presentación de sus proposiciones, todas y cada una de las instrucciones, formatos, condiciones y especificaciones que figuren en las presentes bases de licitación y sus anexos, si en su propuesta omite presentar información o documentos requeridos en las bases de licitación y sus anexos, o presenta una proposición que no se ajuste a lo requerido, y ello influya en la solvencia de su propuesta, esta será desechada.

ANEXOS

ANEXO – A
FORMATO PARA PRESENTAR PREGUNTAS O SOLICITAR ACLARACIONES

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
P R E S E N T E.**

Licitación Pública Número:

Suministro de:

Nombre o razón social del licitante:

Domicilio:

RFC:

Teléfonos, Fax, y Correo Electrónico:

**indicar en orden consecutivo la pregunta específica que formule; enumerando cada una de manera consecutiva; iniciar la pregunta con el punto de las bases y/o partida del anexo según corresponda:*

1.-PREGUNTA:

2.-PREGUNTA:

3.-PREGUNTA:

Aumentar los renglones que sean necesarios.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE DEL LICITANTE.

NOTA: Se recomienda al licitante, enviar sus cuestionamientos en formato *word*, para efecto de que sean transcritas sus preguntas en el acta de junta de aclaraciones, a las que se les dará respuesta en dicho acto, de preferencia enviarlas con dos días de anticipación

**PROPUESTA TECNICA
ANEXO 1**

NUMERO DE LICITACIÓN: _____
NOMBRE DE LA LICITACIÓN: _____
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: _____
DOMICILIO: _____
CORREO ELECTRÓNICO: _____

FECHA: _____
HOJA: _____ DE _____

| PARTIDA | ESPECIFICACIONES TECNICAS | Cantidad | MARCA | MODELO | GARANTÍA |
|---------|---------------------------|----------|-------|--------|----------|
| | | | | | |

-CONDICIONES DE ENTREGA:
-PLAZO DE ENTREGA:

NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE
O SU REPRESENTANTE LEGAL

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido esencial.

ANEXO 2
MANIFIESTO DE FACULTADES

_____ MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS AQUI ASENTADOS SON CIERTOS Y HAN SIDO DEBIDAMENTE VERIFICADOS, ASI COMO QUE CUENTO CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR LA PROPUESTA EN EL PRESENTE CONCURSO A NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE

No. DE LICITACIÓN:

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:

DOMICILIO:

CALLE Y NÚMERO:

COLONIA:

MUNICIPIO:

CÓDIGO POSTAL:

ENTIDAD FEDERATIVA:

TELÉFONO:

CORREO ELECTRÓNICO:

FAX:

NO. DE ESCRITURA PÚBLICA EN LA QUE CONSTA SU ACTA CONSTITUTIVA:

FECHA DE ESCRITURA PÚBLICA:

NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DE NOTARIO PUBLICO ANTE EL CUAL SE DIO FE DE LA MISMA:

RELACIÓN DE ACCIONISTAS:

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

NOMBRE (S)

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL:

DATOS DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO:

REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVA:

NOMBRE DEL APODERADO O REPRESENTANTE:

DATOS DEL DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL ACREDITA SU PERSONALIDAD Y FACULTADES:

ESCRITURA PÚBLICA:

FECHA:

NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE OTORGÓ:

DATOS DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO

(LUGAR Y FECHA)
PROTESTO LO NECESARIO

FIRMA

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, y el orden indicado.

ANEXO 3
DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD
(PERSONAS FISICAS)

FECHA _____

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS
Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
PRESENTE.-

El que suscribe en mi calidad de licitante en el procedimiento de licitación Número _____ manifiesto que por mí mismo o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas, para que los servidores públicos del Instituto induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes.

ATENTAMENTE.-

NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido esencial.

ANEXO 3
DECLARACION DE INTEGRIDAD
(PERSONAS FÍSICAS O MORALES POR CONDUCTO DE REPRESENTANTE LEGAL)

FECHA _____

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS
Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
PRESENTE.-

El que suscribe en mi calidad de Representante Legal de _____ quien participa en el procedimiento de licitación número _____ manifiesto que el suscrito, mi representad__, asociados y personal a su cargo por nosotros mismos o a través de interpósita persona, nos abstendremos de adoptar conductas, para que los servidores públicos del Instituto induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes.

ATENTAMENTE.-

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido esencial.

ANEXO 4
DECLARACION DE IMPEDIMENTOS LEGALES
(PERSONAS FÍSICAS)

FECHA _____

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS
Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
PRESENTE.-

El que suscribe en mi calidad de licitante en el procedimiento de licitación Número _____ declaro bajo protesta de decir verdad que conozco el contenido y alcances de las disposiciones del artículo 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y que no me encuentro en ninguno de los supuestos contenidos en dicho precepto legal.

ATENTAMENTE.-

NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido esencial.

ANEXO 4
DECLARACIÓN DE IMPEDIMENTOS LEGALES
(PERSONAS FÍSICAS O MORALES POR CONDUCTO DE REPRESENTANTE LEGAL)

FECHA _____

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS
Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
PRESENTE.-

El que suscribe en mi calidad de Representante Legal de _____ quien participa en el procedimiento de licitación Número _____ manifiesto que conocemos el contenido y alcances de las disposiciones del artículo 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y que el suscrito, mi representad__, asociados y personal a su cargo no nos encontramos en ninguno de los supuestos contenidos en dicho precepto legal.

ATENTAMENTE.-

NOMBRE Y FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido esencial.

ANEXO 5
MANIFESTACION SOBRE COMPROMISOS FISCALES
(PERSONAS FÍSICAS)

FECHA

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS
Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
PRESENTE.-

El que suscribe en mi calidad de licitante en el procedimiento de licitación pública número _____ declaro bajo protesta de decir verdad que el suscrito se encuentra al corriente del pago de sus compromisos fiscales.

ATENTAMENTE.-

NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido esencial.

ANEXO 5
MANIFESTACIÓN SOBRE COMPROMISOS FISCALES
(PERSONAS FISICAS O MORALES POR CONDUCTO DE REPRESENTANTE LEGAL)

FECHA

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS
Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
PRESENTE.-

El que suscribe en mi calidad de Representante Legal de _____ quien participa en el procedimiento de licitación número _____ manifiesto que mi representada se encuentra al corriente del pago de sus compromisos fiscales.

ATENTAMENTE.-

NOMBRE Y FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido esencial.

ANEXO 6
ACUSE DE RECIBO DE DOCUMENTOS

Mexicali, Baja California a __ de _____ de 2022.

Por medio del presente y en relación con la licitación No. _____ se hace entrega formal de la proposición presentada por _____, que consta de UN sobre que contiene la Propuesta Técnica de conformidad con lo siguiente:

SOBRE CONTENIENDO LA PROPUESTA TÉCNICA:

Punto de las bases 9.1 Tipo de Documento

| | |
|---|--|
| A | -Formato de Propuesta técnica detallada en original (anexo 1) |
| B | Formato de Manifestación de contar con facultades para suscribir la propuesta (anexo 2) |
| C | Declaración de Integridad (anexo 3) |
| D | Declaración de impedimentos legales (anexo 4) |
| E | Currículum del licitante |
| F | Declaración sobre compromisos fiscales (anexo 5) |
| G | Comprobante para acreditar su domicilio y registro fiscal de oficinas |
| H | Copia del recibo de pago de bases |

NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE
O SU REPRESENTANTE LEGAL

**ANEXO 7
CATÁLOGO DE CONCEPTOS**

Licitante:
Domicilio:
Representante:

| NO. DE PARTIDA | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS | CANTIDAD | MARCA Y MODELO | PRECIO UNITARIO | PRECIO UNITARIO CON LETRA |
|-----------------------------|---------------------------|----------|----------------|-----------------|---------------------------|
| | | | | | |
| % DE IVA A TRASLADAR | | | | | |

CONDICION DE PRECIOS Y PAGO:

NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE
O SU REPRESENTANTE LEGAL

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido esencial.

ANEXO 8
PROPUESTA ECONÓMICA

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS
Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
PRESENTE.-

Una vez examinadas las instrucciones de cotización y las especificaciones, incluyendo sus modificaciones, por medio de la presente los suscritos ofrecemos entregar el suministro de: _____ incluidos en el catálogo de conceptos respectivo, por la suma total de: \$ _____ Son (_____) **sin incluir** el I.V.A. o por el monto que se determine con arreglo a los incrementos o reducciones que el comprador determine.

Asimismo, el porcentaje de Impuesto al Valor Agregado a trasladar es por el _____% (___ por ciento).

De igual manera, aceptada nuestra oferta, expediremos a su favor una garantía de cumplimiento, por un importe equivalente al porcentaje del total del contrato que corresponda de acuerdo a las normas y políticas para el establecimiento de garantías en materia de adquisiciones.

Convenimos además en mantener esta oferta por un periodo de **30 días** naturales a partir de la fecha fijada para la apertura de las mismas; oferta que nos obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de que expire el periodo ya indicado.

Esta oferta, junto con su aceptación por escrito, incluida la notificación de adjudicación, constituirá una promesa de contrato obligatorio hasta que se prepare y suscriba un contrato formal.

_____ a _____ de _____ del 2022.

(NOMBRE, FIRMA Y CARGO)

ANEXO 9
ACUSE DE RECIBO DE DOCUMENTOS

Mexicali, Baja California __ de _____ de 2022.

Por medio del presente y en relación con la licitación No. _____ se hace entrega formal de la proposición presentada por _____, que consta de UN sobre que contiene la Propuesta Económica de conformidad con lo siguiente:

SOBRE CONTENIENDO LA PROPUESTA ECONOMICA:

| Punto de las bases 9.2 | Tipo de Documento |
|------------------------|---|
| A | Catálogo de Conceptos. (anexo 7) |
| B | Propuesta Económica. (anexo 8) |

NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE
O SU REPRESENTANTE LEGAL